# SÚMULA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA ESTENDIDA – 2024 CPFI-CAU/PR

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datas** | 24 de abril de 2024 | **Horários** | das 9h49min às 17h26min |
|  | 25 de abril de 2024 das 9h43min às 13h54min | | |
| **Locais** | 24/04/24 - Sede do CAU/PR - Avenida Nossa Senhora da Luz, nº 2530, Curitiba/PR e pelo link [***https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a324df2140175495ca1bfd10b22ce89e4%40thread.tacv2/1713962335162?context=%7b%22Tid%22%3a%228e84fea3-95f0-4999-bd94-e0703c160252%22%2c%22Oid%22%3a%222be2d15c-27f9-448d-a6ff-f274c766a404%22%7d***](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3A324df2140175495ca1bfd10b22ce89e4@thread.tacv2/1713962335162?context=%7b%22Tid%22%3A%228e84fea3-95f0-4999-bd94-e0703c160252%22%2C%22Oid%22%3A%222be2d15c-27f9-448d-a6ff-f274c766a404%22%7d) | | |
|  | 25/04/24 - Sede da ISULPAR - Rua João Eugênio, nº 534, Paranaguá/PR e pelo link [***https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a324df2140175495ca1bfd10b22ce89e4%40thread.tacv2/1714045939263?context=%7b%22Tid%22%3a%228e84fea3-95f0-4999-bd94-e0703c160252%22%2c%22Oid%22%3a%222be2d15c-27f9-448d-a6ff-f274c766a404%22%7d***](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3A324df2140175495ca1bfd10b22ce89e4@thread.tacv2/1714045939263?context=%7b%22Tid%22%3A%228e84fea3-95f0-4999-bd94-e0703c160252%22%2C%22Oid%22%3A%222be2d15c-27f9-448d-a6ff-f274c766a404%22%7d) | | |
|  |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Participantes** | Ideval dos Santos Filho | Coordenador |
| Jeancarlo Versetti | Coordenador-adjunto |
| Walter Gustavo Linzmeyer | Membro |
| **Assessoria** | Elaine Cristina Nieviadonski Penteado | Assistente CPFi-CAU/PR |
| **Convidados** | Pierre Albert Bonnevialle  Cleverson João Veiga  Tessa Arali Paduano Rodrigues | Gerente Contábil Financeiro e de Planejamento  Coordenador de Planejamento e Orçamento  Analista Geral |

|  |  |
| --- | --- |
| **Leitura e aprovação da Súmula anterior** | |
| **Encaminhamento** | Aprovação da Súmula da Reunião Ordinária nº 03/2024:   * Súmula aprovada por unanimidade. |

**COMUNICAÇÕES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | CPFi-CAU/PR |
| **Comunicado** | Esta súmula apresenta os principais apontamentos e encaminhamentos realizados, que podem ser encontrados de forma mais detalhada e com comentários dos conselheiros e colaboradores na ata da referida reunião. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Assistente da Comissão |
| **Comunicado** | CAU/BR - Anteprojeto de Resolução que altera a Resolução nº 193  **OBS.:** item movido para a extra-pauta conforme determinação do Coordenador. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Assistente da Comissão |
| **Comunicado** | Protocolos SICCAU (total 2363)  Para análise ou reanálise – 215 (CPFi) e 247 (DCA)  Com despacho e sem retorno do requerente – 20 (CPFi) e 1728 (DCA)  Com liberação eletrônica para defesa – 153 (CPFi + DCA)  **OBS.:** item movido para a extra-pauta conforme determinação do Coordenador. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Assistente da Comissão |
| **Comunicado** | Distribuição das matérias a serem relatadas  9 (nove) solicitações de isenção por doença grave  Protocolos SICCAU: 1648624/2022; 1823518/2023; 1899130/2023; 1931455/2024; 1931519/2024; 1943397/2024; 1970783/2024; 1976348/2024 e 1993126/2024  **OBS.:** item movido para a extra-pauta conforme determinação do Coordenador. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Setor Financeiro |
| **Comunicado** | O Gerente Contábil Financeiro e de Planejamento PIERRE ALBERT BONNEVIALLE fez os seguintes comunicados:  **a) Substituição dos colaboradores GEFIN -** No início do mês foi realizada a alteração da Gerência Contábil Financeira e de Planejamento do CAU/PR, sendo o colaborador João Eduardo Dressler Carvalho (Portaria 481, publicada em 02/04/24) substituído pelo colaborador Pierre Albert Bonnevialle (Portaria 484, de 02/04/24). Na mesma data, houve a alteração na assistência da comissão da CPFi, sendo a colaboradora Patrícia Ostroski Maia (Portaria 487, publicada em 02/04/24) substituída pela colaboradora Elaine Cristina Nieviadonski Penteado (Portaria 488, de 02/04/24). Ainda no dia 01/04/2024 a colaboradora Ana Paula Mocelin Amaral (Portaria 483, publicada em 02/04/24) deixou de responder pela Coordenadoria Contábil e Financeira do Conselho. Informou que a Analista Geral Tessa Arali Paduano Rodrigues está dando suporte no setor nesse período de transição e que já existe um nome previsto para assumir a Coordenadoria Contábil e Financeira, uma profissional formada em Ciências Contábeis e com experiência na área financeira, que foi estagiária do CAU em anos anteriores. A previsão para o início dos trabalhos é em maio de 2024.  **b) Entrega pendente de DCTFWEB** - Nos últimos 3 anos não teve acesso às consultas que são feitas dentro do sistema da Receita Federal, e que o CAU/PR está com certidão positiva com efeito negativa, por estarem pendentes as entregas de DCTFWEB (Declaração de Créditos Tributários Federais) dos meses de janeiro e fevereiro de 2024. Relatou que a falta da entrega pode ocasionar multa ao Conselho e que a situação está sendo verificada para a devida regularização. O prazo correto para entrega é até o dia 15 do mês subsequente, tendo o mês de março sido entregue no prazo estipulado (15/04). **ENCAMINHAMENTO:** O Conselheiro WALTER GUSTAVO LINZMEYER solicitou que seja feito um relatório sintético do ocorrido (datas, troca de e-mails, etc.), para verificar o motivo desse atraso.  **c) Licenciamento veículos CAU/PR -** No mês de fevereiro de 2024 foi pago o licenciamento de um veículo do Conselho de forma correta, um outro veículo teve o boleto do licenciamento pago 6 vezes, enquanto os demais veículos oficiais ficaram pendentes de pagamento. Relatou que já estavam sendo tomadas as devidas providências para a devida regularização. **ENCAMINHAMENTOS:** A CPFi recomendou que seja imediatamente realizado o pagamento dos licenciamentos faltantes, e solicitado o ressarcimento dos valores pagos a mais junto ao DETRAN. O Conselheiro WALTER GUSTAVO LINZMEYER solicitou que sejam consultados os veículos que estão com essa pendência, e levantado junto aos fiscais se os mesmos saíram das dependências do Conselho nesse período.  **d) Cofre CAU/PR -** Foi solicitada a entrega das chaves do cofre do CAU/PR que estavam em posse do colaborador João Eduardo Dressler Carvalho, tendo sido entregues no dia 17/04/24 às 17h45min. O cofre foi aberto pelo atual Gerente Contábil Financeiro e de Planejamento no dia seguinte por volta das 10h, com a presença do Gerente Geral Paulo Cesar Schmah Sondahl, da Analista Geral Tessa Arali Paduano Rodrigues e do Analista de TI Marcos Vinicius Rissatto Ramos, que realizou uma filmagem para registrar o fato. No cofre haviam também documentos não pertencentes ao Setor Financeiro, como convênios, documentos do concurso público, envelopes de declaração de imposto de renda, etc. **ENCAMINHAMENTOS:** O Coordenador da CPFi IDEVAL DOS SANTOS FILHO sugeriu que os documentos que estão no cofre sejam inventariados na presença dos colaboradores Pierre Albert Bonnevialle e João Eduardo Dressler Carvalho (responsáveis pela gerência atual e anterior), digitalizados, registrados no SEI e encaminhados aos setores responsáveis. O Conselheiro WALTER GUSTAVO LINZMEYER sugeriu que seja feito um relatório sobre essa ocorrência para apresentação à CPFi e posterior encaminhamento à COA. O Coordenador IDEVAL DOS SANTOS FILHO solicitou que seja verificado junto aos setores de Gabinete e Administrativo, o procedimento para a devolução dos envelopes de declaração da receita federal que já estão prescritos para guarda, aos conselheiros atuais e também aos conselheiros que não fazem mais parte do Conselho, estabelecendo um prazo para descarte.  **e) Editais sem pagamento -** Haviam 4 editais, sendo 2 sem solicitação de empenho e sem pagamento (ABAP e TFG) e outros 2 (Prefeitura de Rio Branco e Prefeitura de Maringá), e que os processos estão sendo verificados para posterior regularização/pagamento. \*\*Conforme sugestão do Coordenador Ideval dos Santos Filho antes do início da reunião, para evitar interferências no áudio/gravação, somente o seu notebook ficaria com o microfone aberto. Acidentalmente, o Coordenador saiu do link da reunião no período entre 1h35min e 1h36min do início da gravação, porém ao retornar ao link, seu microfone ficou desligado até o encerramento da primeira parte da reunião, tendo sido gravado somente o vídeo dos participantes, não registrando o áudio e nem a transcrição\*\*. Ainda sobre o assunto dos editais, foi solicitada a transcrição da fala do Conselheiro WALTER GUSTAVO LINZMEYER na íntegra, porém o áudio da reunião não estava sendo captado no momento da sua explanação, sendo complementada em ata o relato pelo próprio conselheiro.  **f) Ofício Polícia Federal -** No mês de janeiro de 2024, a Polícia Federal encaminhou um ofício ao CAU/PR solicitando cópia das atas e dos relatórios de viagem de conselheiros e funcionários entre os anos de 2012 e 2020, e também informações quanto às prestações de contas dos anos de 2012 até 2017 e do ano de 2020. Foi solicitada a transcrição da fala do Gerente Contábil Financeiro e de Planejamento na íntegra, porém o áudio da reunião não estava sendo captado no momento do seu relato. **ENCAMINHAMENTO:** O Conselheiro WALTER GUSTAVO LINZMEYER solicitou que o referido ofício seja encaminhado por e-mail para conhecimento dos conselheiros da CPFi, e que seja elaborado um relatório de tudo que ocorreu (datas, encaminhamentos, e-mails, prazos, pessoas envolvidas, etc.) para averiguação da Comissão. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | Setor Planejamento |
| **Comunicado** | **Reprogramação do Plano de Ação e Orçamento 2024 do CAU/BR** - O Coordenador de Planejamento e Orçamento CLEVERSON JOÃO VEIGA fez um breve relato quanto ao cronograma da Reprogramação do Plano de Ação e Orçamento 2024 do CAU/BR, comunicando que a partir do mês de maio será iniciado o processo para reprogramação. Informou que encaminhará o calendário para conhecimento de todos. |

**ORDEM DO DIA**

| **1** | **APROVAÇÃO CONTAS MARÇO/2024 CAU/PR** |
| --- | --- |
| **Fonte** | CPFI |
| **Relator** | IDEVAL DOS SANTOS FILHO |
| **Encaminhamento** | A CPFi, por unanimidade, decidiu:  1. Aprovar as contas do mês de março de 2024 com as seguintes ressalvas:  1.1 Pagamento de Férias em dobro – colaboradores, item não vencido na pauta;  1.2 Exonerações de colaboradores em pedido de férias ou em atestado médico, item a ser encaminhado ao Departamento Jurídico para encaminhamento parecer oficial quando a passíveis trabalhista a ser anexado a esta deliberação;  1.3 A comissão alerta para a falta de várias informações e descrição nas próximas atividades, todos os pagamentos deverão estar identificados, incluindo-se número de protocolos, processos de licitação, pregão ou dispensa; pagamentos de diárias, deslocamentos, auxílio embarque/desembarque; exonerações deverão estar descritos item a item os valores correspondentes a cada pagamento, não sendo permitido a anotação somente do valor total;  2. Encaminhar esta Deliberação à Presidência para ciência e providências sobre a matéria.  **(Deliberação 11/2024 CPFi-CAU/PR)** |

| **2** | **REUNIÕES EXTRAORDINÁRIAS CPFI-CAU/PR - MAIO/2024** |
| --- | --- |
| **Fonte** | CPFI |
| **Relator** | IDEVAL DOS SANTOS FILHO |
| **Encaminhamento** | A CPFi, por unanimidade, decidiu:  1. Efetuar 01 (uma) Reunião Extraordinária no dia 16 de maio em período integral, para apreciar/deliberar sobre os seguintes itens de pauta:  a) Ritos para convocação e envio de relatórios financeiros;  b) Pagamento de férias em dobro – colaboradores CAU/PR;  c) Renovação da frota de veículos CAU/PR;  d) Publicação das portarias CAU/PR no DOU;  e) Plano de ação e projetos para comissões e CAU/PR 2024;  f) Anteprojeto de Resolução que altera a Resolução nº 193-CAU/BR;  g) Protocolos SICCAU (setores CPFI e Dívida Ativa).  2. Efetuar 01 (uma) Reunião Extraordinária Conjunta entre CPFi | PR x COA | PR, no dia 17 de maio em período integral, para apreciar/deliberar sobre o seguinte item de pauta:  a) Prestação de Contas 2020 CAU/PR.  3. Encaminhar esta Deliberação à Presidência do CAU/PR, para que encaminhe convite de participação a CPFi | BR para REC a ser realizada no dia 17/05/2024, para conhecimento e demais providências.  **(Deliberação 12/2024 CPFi-CAU/PR)** |

| **3** | **EXTENSÃO DE REUNIÕES ORDINÁRIAS CPFi-CAU/PR 2024** |
| --- | --- |
| **Fonte** | CPFI |
| **Relator** | IDEVAL DOS SANTOS FILHO |
| **Encaminhamento** | A CPFi, por unanimidade, decidiu:  1. Ampliar a realização das Reuniões Ordinárias da CPFi-CAU/PR de 01 (um) para 02 (dois) dias úteis para atendimento as pautas e demandas gerais da comissão até a normalização dos assuntos não vencidos no período das reuniões convocadas;  2. Manter o agendamento prévio de 01 (uma) reunião extraordinária mensal se necessário;  3. Encaminhar esta Deliberação à Presidência do CAU/PR para conhecimento e providências sobre a matéria.  **(Deliberação 13/2024 CPFi-CAU/PR)** |

Paranaguá (PR), 25 de abril de 2024.

Considerando a autorização do Conselho Diretor, a necessidade de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas**.

|  |  |
| --- | --- |
| **IDEVAL DOS SANTOS FILHO**  Coordenador CPFi-CAU/PR | **ELAINE C. N. PENTEADO**  Assistente da CPFi-CAU/PR |

# 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA ESTENDIDA - 2024 DA CPFI-CAU/PR

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Folha de Votação** | | | | | |
| **Função** | **Conselheiros** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abst.** | **Ausên.** |
| Coordenador | Ideval dos Santos Filho | X |  |  |  |
| Coord-Adjunta | Jeancarlo Versetti | X |  |  |  |
| Membro | Walter Gustavo Linzmeyer | X |  |  |  |
|  | | | | | |
| Histórico da votação: **4ª REUNIÃO ORDINÁRIA - 2024 DA CPFI-CAU/PR**  Data: **24 e 25/04/2024**  Matéria em votação: **DELIBERAÇÃO Nº 11/2024 CPFI-CAUPR - APROVAÇÃO CONTAS MAR/2024 CAU/PR**  Resultado da votação: **Sim** (3), **Não** (0), **Abstenção** (0), **Ausência** (0), **Total (3)**  Ocorrências: **Nenhuma.**  Assistente: **Elaine C. N. Penteado** Condução Trabalhos (Coord.): **Ideval dos Santos Filho** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Folha de Votação** | | | | | |
| **Função** | **Conselheiros** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abst.** | **Ausên.** |
| Coordenador | Ideval dos Santos Filho | X |  |  |  |
| Coord-Adjunta | Jeancarlo Versetti | X |  |  |  |
| Membro | Walter Gustavo Linzmeyer | X |  |  |  |
|  | | | | | |
| Histórico da votação: **4ª REUNIÃO ORDINÁRIA - 2024 DA CPFI-CAU/PR**  Data: **24 e 25/04/2024**  Matéria em votação: **DELIBERAÇÃO Nº 12/2024 CPFI-CAUPR – REUNIÕES EXTRAORDINÁRIAS MÊS DE MAIO DA CPFI**  Resultado da votação: **Sim** (3), **Não** (0), **Abstenção** (0), **Ausência** (0), **Total (3)**  Ocorrências: **Nenhuma.**  Assistente: **Elaine C. N. Penteado** Condução Trabalhos (Coord.): **Ideval dos Santos Filho** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Folha de Votação** | | | | | |
| **Função** | **Conselheiros** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abst.** | **Ausên.** |
| Coordenador | Ideval dos Santos Filho | X |  |  |  |
| Coord-Adjunta | Jeancarlo Versetti | X |  |  |  |
| Membro | Walter Gustavo Linzmeyer | X |  |  |  |
|  | | | | | |
| Histórico da votação: **4ª REUNIÃO ORDINÁRIA - 2024 DA CPFI-CAU/PR**  Data: **24 e 25/04/2024**  Matéria em votação: **DELIBERAÇÃO Nº 13/2024 CPFI-CAUPR – EXTENSÃO DAS REUNIÕES ORDINÁRIAS CPFi**  Resultado da votação: **Sim** (3), **Não** (0), **Abstenção** (0), **Ausência** (0), **Total (3)**  Ocorrências: **Nenhuma.**  Assistente: **Elaine C. N. Penteado** Condução Trabalhos (Coord.): **Ideval dos Santos Filho** | | | | | |