

**SÚMULA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA ESTENDIDA – 2024 CPFI-CAU/PR**

Datas	24 de abril de 2024	Horários	das 9h49min às 17h26min
	25 de abril de 2024		das 9h43min às 13h54min
Locais	24/04/24 - Sede do CAU/PR - Avenida Nossa Senhora da Luz, nº 2530, Curitiba/PR e pelo link https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a324df2140175495ca1bfd10b22ce89e4%40thread.tacv2/1713962335162?context=%7b%22Tid%22%3a%22e84fea3-95f0-4999-bd94-e0703c160252%22%2c%22Oid%22%3a%222be2d15c-27f9-448d-a6ff-f274c766a404%22%7d		
	25/04/24 - Sede da ISULPAR - Rua João Eugênio, nº 534, Paranaguá/PR e pelo link https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a324df2140175495ca1bfd10b22ce89e4%40thread.tacv2/1714045939263?context=%7b%22Tid%22%3a%22e84fea3-95f0-4999-bd94-e0703c160252%22%2c%22Oid%22%3a%222be2d15c-27f9-448d-a6ff-f274c766a404%22%7d		

Participantes	Ideal dos Santos Filho	Coordenador
	Jeancarlo Versetti	Coordenador-adjunto
	Walter Gustavo Linzmeyer	Membro
Assessoria	Elaine Cristina Nieviadonski Penteadó	Assistente CPFI-CAU/PR
Convidados	Pierre Albert Bonneville	Gerente Contábil Financeiro e de Planejamento
	Cleverson João Veiga	Coordenador de Planejamento e Orçamento
	Tessa Arali Paduano Rodrigues	Analista Geral

Leitura e aprovação da Súmula anterior

Encaminhamento	Aprovação da Súmula da Reunião Ordinária nº 03/2024: <ul style="list-style-type: none">Súmula aprovada por unanimidade.
-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

COMUNICAÇÕES

Responsável	CPFI-CAU/PR
Comunicado	Esta súmula apresenta os principais apontamentos e encaminhamentos realizados, que podem ser encontrados de forma mais detalhada e com comentários dos conselheiros e colaboradores na ata da referida reunião.
Responsável	Assistente da Comissão
Comunicado	CAU/BR - Anteprojeto de Resolução que altera a Resolução nº 193 OBS.: item movido para a extra-pauta conforme determinação do Coordenador.
Responsável	Assistente da Comissão
Comunicado	Protocolos SICCAU (total 2363) Para análise ou reanálise – 215 (CPFI) e 247 (DCA) Com despacho e sem retorno do requerente – 20 (CPFI) e 1728 (DCA) Com liberação eletrônica para defesa – 153 (CPFI + DCA) OBS.: item movido para a extra-pauta conforme determinação do Coordenador.
Responsável	Assistente da Comissão
Comunicado	Distribuição das matérias a serem relatadas 9 (nove) solicitações de isenção por doença grave



Protocolos SICCAU: 1648624/2022; 1823518/2023; 1899130/2023; 1931455/2024; 1931519/2024; 1943397/2024; 1970783/2024; 1976348/2024 e 1993126/2024

OBS.: item movido para a extra-pauta conforme determinação do Coordenador.

Responsável	Setor Financeiro
Comunicado	<p>O Gerente Contábil Financeiro e de Planejamento PIERRE ALBERT BONNEVIALLE fez os seguintes comunicados:</p> <p>a) Substituição dos colaboradores GEFIN - No início do mês foi realizada a alteração da Gerência Contábil Financeira e de Planejamento do CAU/PR, sendo o colaborador João Eduardo Dressler Carvalho (Portaria 481, publicada em 02/04/24) substituído pelo colaborador Pierre Albert Bonneville (Portaria 484, de 02/04/24). Na mesma data, houve a alteração na assistência da comissão da CPFi, sendo a colaboradora Patrícia Ostroski Maia (Portaria 487, publicada em 02/04/24) substituída pela colaboradora Elaine Cristina Nieviadonski Penteado (Portaria 488, de 02/04/24). Ainda no dia 01/04/2024 a colaboradora Ana Paula Mocelin Amaral (Portaria 483, publicada em 02/04/24) deixou de responder pela Coordenadoria Contábil e Financeira do Conselho. Informou que a Analista Geral Tessa Arali Paduano Rodrigues está dando suporte no setor nesse período de transição e que já existe um nome previsto para assumir a Coordenadoria Contábil e Financeira, uma profissional formada em Ciências Contábeis e com experiência na área financeira, que foi estagiária do CAU em anos anteriores. A previsão para o início dos trabalhos é em maio de 2024.</p> <p>b) Entrega pendente de DCTFWEB - Nos últimos 3 anos não teve acesso às consultas que são feitas dentro do sistema da Receita Federal, e que o CAU/PR está com certidão positiva com efeito negativa, por estarem pendentes as entregas de DCTFWEB (Declaração de Créditos Tributários Federais) dos meses de janeiro e fevereiro de 2024. Relatou que a falta da entrega pode ocasionar multa ao Conselho e que a situação está sendo verificada para a devida regularização. O prazo correto para entrega é até o dia 15 do mês subsequente, tendo o mês de março sido entregue no prazo estipulado (15/04). ENCAMINHAMENTO: O Conselheiro WALTER GUSTAVO LINZMEYER solicitou que seja feito um relatório sintético do ocorrido (datas, troca de e-mails, etc.), para verificar o motivo desse atraso.</p> <p>c) Licenciamento veículos CAU/PR - No mês de fevereiro de 2024 foi pago o licenciamento de um veículo do Conselho de forma correta, um outro veículo teve o boleto do licenciamento pago 6 vezes, enquanto os demais veículos oficiais ficaram pendentes de pagamento. Relatou que já estavam sendo tomadas as devidas providências para a devida regularização. ENCAMINHAMENTOS: A CPFi recomendou que seja imediatamente realizado o pagamento dos licenciamentos faltantes, e solicitado o ressarcimento dos valores pagos a mais junto ao DETRAN. O Conselheiro WALTER GUSTAVO LINZMEYER solicitou que sejam consultados os veículos que estão com essa pendência, e levantado junto aos fiscais se os mesmos saíram das dependências do Conselho nesse período.</p> <p>d) Cofre CAU/PR - Foi solicitada a entrega das chaves do cofre do CAU/PR que estavam em posse do colaborador João Eduardo Dressler Carvalho, tendo sido entregues no dia 17/04/24 às 17h45min. O cofre foi aberto pelo atual Gerente Contábil Financeiro e de Planejamento no dia seguinte por volta das 10h, com a presença do Gerente Geral Paulo Cesar Schmah Sondahl, da Analista Geral Tessa Arali Paduano Rodrigues e do Analista de TI Marcos Vinicius Rissatto Ramos, que realizou uma filmagem para registrar o fato. No cofre haviam também documentos não pertencentes ao Setor Financeiro, como convênios, documentos do concurso público, envelopes de declaração de imposto de renda, etc. ENCAMINHAMENTOS: O Coordenador da CPFi IDEVAL DOS SANTOS FILHO sugeriu que os documentos que estão no cofre sejam inventariados na presença dos colaboradores Pierre Albert Bonneville e João Eduardo Dressler Carvalho (responsáveis pela gerência atual e anterior), digitalizados, registrados no SEI e encaminhados aos setores responsáveis. O Conselheiro WALTER GUSTAVO LINZMEYER sugeriu que seja feito um relatório sobre essa ocorrência para apresentação à CPFi e posterior encaminhamento à COA. O Coordenador IDEVAL DOS SANTOS FILHO solicitou que seja verificado junto aos setores de Gabinete e Administrativo, o procedimento para a devolução dos envelopes de declaração da receita federal que já estão prescritos para guarda, aos conselheiros atuais e também aos conselheiros que não fazem mais parte do Conselho.</p>



estabelecendo um prazo para descarte.

e) Editais sem pagamento - Haviam 4 editais, sendo 2 sem solicitação de empenho e sem pagamento (ABAP e TFG) e outros 2 (Prefeitura de Rio Branco e Prefeitura de Maringá), e que os processos estão sendo verificados para posterior regularização/pagamento. **Conforme sugestão do Coordenador Ideval dos Santos Filho antes do início da reunião, para evitar interferências no áudio/gravação, somente o seu notebook ficaria com o microfone aberto. Acidentalmente, o Coordenador saiu do link da reunião no período entre 1h35min e 1h36min do início da gravação, porém ao retornar ao link, seu microfone ficou desligado até o encerramento da primeira parte da reunião, tendo sido gravado somente o vídeo dos participantes, não registrando o áudio e nem a transcrição**. Ainda sobre o assunto dos editais, foi solicitada a transcrição da fala do Conselheiro WALTER GUSTAVO LINZMEYER na íntegra, porém o áudio da reunião não estava sendo captado no momento da sua explanação, sendo complementada em ata o relato pelo próprio conselheiro.

f) Ofício Polícia Federal - No mês de janeiro de 2024, a Polícia Federal encaminhou um ofício ao CAU/PR solicitando cópia das atas e dos relatórios de viagem de conselheiros e funcionários entre os anos de 2012 e 2020, e também informações quanto às prestações de contas dos anos de 2012 até 2017 e do ano de 2020. Foi solicitada a transcrição da fala do Gerente Contábil Financeiro e de Planejamento na íntegra, porém o áudio da reunião não estava sendo captado no momento do seu relato. **ENCAMINHAMENTO:** O Conselheiro WALTER GUSTAVO LINZMEYER solicitou que o referido ofício seja encaminhado por e-mail para conhecimento dos conselheiros da CPFI, e que seja elaborado um relatório de tudo que ocorreu (datas, encaminhamentos, e-mails, prazos, pessoas envolvidas, etc.) para averiguação da Comissão.

Responsável Setor Planejamento

Comunicado **Reprogramação do Plano de Ação e Orçamento 2024 do CAU/BR** - O Coordenador de Planejamento e Orçamento CLEVERSON JOÃO VEIGA fez um breve relato quanto ao cronograma da Reprogramação do Plano de Ação e Orçamento 2024 do CAU/BR, comunicando que a partir do mês de maio será iniciado o processo para reprogramação. Informou que encaminhará o calendário para conhecimento de todos.

ORDEM DO DIA

1 APROVAÇÃO CONTAS MARÇO/2024 CAU/PR

Fonte CPFI

Relator IDEVAL DOS SANTOS FILHO

Encaminhamento A CPFI, por unanimidade, decidiu:

1. Aprovar as contas do mês de março de 2024 com as seguintes ressalvas:

1.1 Pagamento de Férias em dobro – colaboradores, item não vencido na pauta;

1.2 Exonerações de colaboradores em pedido de férias ou em atestado médico, item a ser encaminhado ao Departamento Jurídico para encaminhamento parecer oficial quando a passíveis trabalhista a ser anexado a esta deliberação;

1.3 A comissão alerta para a falta de várias informações e descrição nas próximas atividades, todos os pagamentos deverão estar identificados, incluindo-se número de protocolos, processos de licitação, pregão ou dispensa; pagamentos de diárias, deslocamentos, auxílio embarque/desembarque; exonerações deverão estar descritos item a item os valores correspondentes a cada pagamento, não sendo permitido a anotação somente do valor total;

2. Encaminhar esta Deliberação à Presidência para ciência e providências sobre a matéria.

(Deliberação 11/2024 CPFI-CAU/PR)

2 REUNIOES EXTRAORDINARIAS CPFI-CAU/PR - MAIO/2024

Fonte CPFI

Relator IDEVAL DOS SANTOS FILHO



2	REUNIOES EXTRAORDINARIAS CPFI-CAU/PR - MAIO/2024
Encaminhamento	<p>A CPFi, por unanimidade, decidiu:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Efetuar 01 (uma) Reunião Extraordinária no dia 16 de maio em período integral, para apreciar/deliberar sobre os seguintes itens de pauta:<ol style="list-style-type: none">a) Ritos para convocação e envio de relatórios financeiros;b) Pagamento de férias em dobro – colaboradores CAU/PR;c) Renovação da frota de veículos CAU/PR;d) Publicação das portarias CAU/PR no DOU;e) Plano de ação e projetos para comissões e CAU/PR 2024;f) Anteprojeto de Resolução que altera a Resolução nº 193-CAU/BR;g) Protocolos SICCAU (setores CPFI e Dívida Ativa).2. Efetuar 01 (uma) Reunião Extraordinária Conjunta entre CPFi PR x COA PR, no dia 17 de maio em período integral, para apreciar/deliberar sobre o seguinte item de pauta:<ol style="list-style-type: none">a) Prestação de Contas 2020 CAU/PR.3. Encaminhar esta Deliberação à Presidência do CAU/PR, para que encaminhe convite de participação a CPFi BR para REC a ser realizada no dia 17/05/2024, para conhecimento e demais providências. (Deliberação 12/2024 CPFI-CAU/PR)

3	EXTENSAO DE REUNIOES ORDINARIAS CPFI-CAU/PR 2024
Fonte	CPFI
Relator	IDEVAL DOS SANTOS FILHO
Encaminhamento	<p>A CPFi, por unanimidade, decidiu:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ampliar a realização das Reuniões Ordinárias da CPFI-CAU/PR de 01 (um) para 02 (dois) dias úteis para atendimento as pautas e demandas gerais da comissão até a normalização dos assuntos não vencidos no período das reuniões convocadas;2. Manter o agendamento prévio de 01 (uma) reunião extraordinária mensal se necessário;3. Encaminhar esta Deliberação à Presidência do CAU/PR para conhecimento e providências sobre a matéria. (Deliberação 13/2024 CPFI-CAU/PR)

Paranaguá (PR), 25 de abril de 2024.

Considerando a autorização do Conselho Diretor, a necessidade de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.**

IDEVAL DOS SANTOS FILHO
Coordenador CPFI-CAU/PR

ELAINE C. N. PENTEADO
Assistente da CPFI-CAU/PR



4ª REUNIÃO ORDINÁRIA ESTENDIDA - 2024 DA CPFI-CAU/PR

Folha de Votação

Função	Conselheiros	Votação			
		Sim	Não	Abst.	Ausên.
Coordenador	Ideval dos Santos Filho	X			
Coord-Adjunta	Jeancarlo Versetti	X			
Membro	Walter Gustavo Linzmeyer	X			

Histórico da votação: **4ª REUNIÃO ORDINÁRIA - 2024 DA CPFI-CAU/PR**
Data: **24 e 25/04/2024**
Matéria em votação: **DELIBERAÇÃO Nº 11/2024 CPFI-CAUPR - APROVAÇÃO CONTAS MAR/2024 CAU/PR**
Resultado da votação: **Sim (3), Não (0), Abstenção (0), Ausência (0), Total (3)**
Ocorrências: **Nenhuma.**
Assistente: **Elaine C. N. Penteado** Condução Trabalhos (Coord.): **Ideval dos Santos Filho**

Folha de Votação

Função	Conselheiros	Votação			
		Sim	Não	Abst.	Ausên.
Coordenador	Ideval dos Santos Filho	X			
Coord-Adjunta	Jeancarlo Versetti	X			
Membro	Walter Gustavo Linzmeyer	X			

Histórico da votação: **4ª REUNIÃO ORDINÁRIA - 2024 DA CPFI-CAU/PR**
Data: **24 e 25/04/2024**
Matéria em votação: **DELIBERAÇÃO Nº 12/2024 CPFI-CAUPR – REUNIÕES EXTRAORDINÁRIAS MÊS DE MAIO DA CPFI**
Resultado da votação: **Sim (3), Não (0), Abstenção (0), Ausência (0), Total (3)**
Ocorrências: **Nenhuma.**
Assistente: **Elaine C. N. Penteado** Condução Trabalhos (Coord.): **Ideval dos Santos Filho**

Folha de Votação

Função	Conselheiros	Votação			
		Sim	Não	Abst.	Ausên.
Coordenador	Ideval dos Santos Filho	X			
Coord-Adjunta	Jeancarlo Versetti	X			
Membro	Walter Gustavo Linzmeyer	X			

Histórico da votação: **4ª REUNIÃO ORDINÁRIA - 2024 DA CPFI-CAU/PR**
Data: **24 e 25/04/2024**
Matéria em votação: **DELIBERAÇÃO Nº 13/2024 CPFI-CAUPR – EXTENSÃO DAS REUNIÕES ORDINÁRIAS CPFI**
Resultado da votação: **Sim (3), Não (0), Abstenção (0), Ausência (0), Total (3)**
Ocorrências: **Nenhuma.**
Assistente: **Elaine C. N. Penteado** Condução Trabalhos (Coord.): **Ideval dos Santos Filho**