



## SÚMULA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA COA-CAU/PR • RO 10/2024

|              |  |                |                          |
|--------------|--|----------------|--------------------------|
| <b>Data</b>  | 24 de outubro de 2024, quinta-feira.   | <b>Horário</b> | Das 09h00min às 12h40min |
| <b>Local</b> | Reunião em formato híbrido, presencialmente na sala de metodologias ativas na Unimater - Faculdade Mater Dei Pato Branco/PR, e através do Link:<br><a href="https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a8e8cf8dee702468c9d62b5002e963c48%40thread.tacv2/1729711624176?context=%7b%22Tid%22%3a%228e84fea3-95f0-4999-bd94-e0703c160252%22%2c%22Oid%22%3a%22413f3a1f-c0a7-4740-b792-a3dad60b8656%22%7d">https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a8e8cf8dee702468c9d62b5002e963c48%40thread.tacv2/1729711624176?context=%7b%22Tid%22%3a%228e84fea3-95f0-4999-bd94-e0703c160252%22%2c%22Oid%22%3a%22413f3a1f-c0a7-4740-b792-a3dad60b8656%22%7d</a> |                |                          |

|                      |                            |                        |
|----------------------|----------------------------|------------------------|
| <b>Participantes</b> | Taila Falleiros L. Schmitt | Coordenador            |
|                      | Giselle Luzia Dziura       | Coordenadora - Adjunta |
|                      | Geovani Inacio Bard        | Membro COA             |
|                      | Glória Gong de Freitas     | Membro COA (suplente)  |
| <b>Assessoria</b>    | Lourdes Vasselek           | Assistente da COA      |

### ORDEM DOS TRABALHOS

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>1</b>              | <b>Verificação de Quórum</b>   |
| <b>Responsável</b>    | TAILA FALLEIROS L. SCHMITT   |
| <b>Encaminhamento</b> | 1) Iniciada às 09h20min, 10ª Reunião Ordinária COA-CAU/PR 2024, de forma híbrida, com <i>quórum</i> da Conselheira Coordenadora Taila, Conselheira coordenadora adjunta Giselle, Conselheiro Geovani e, também, participação da conselheira Glória.  |
| <b>2</b>              | <b>Comunicações/ Apresentações</b>   |
| <b>Responsável</b>    | TAILA FALLEIROS L. SCHMITT   |
| <b>Comunicado</b>     | 1) A Coordenadora Taila comunicou aos conselheiros e consultou sobre como devemos proceder em relação as ausências do Conselheiro Adão nas reuniões da COA/PR, das 10 (dez) reuniões ordinárias da comissão o conselheiro participou de 3 (três) e somente uma das reuniões extraordinárias da COA ou em conjunto com a CPFi, sendo que, justificou em apenas uma reunião e, quanto as ausências nas demais reuniões, não respondeu as convocações. A não confirmação por parte do conselheiro temos que convocar o conselheiro Geovani (suplente) e na maioria das vezes com prazo exíguo, impossibilitando a participação presencial do mesmo nas reuniões por não ter o tempo necessário para se programar, uma vez que também não é notificado pelo Conselheiro Adão. Foi solicitado realizar uma consulta junto ao Setor Jurídico para nos orientar como proceder frente a situação |



|                       |   |
|-----------------------|---|
|                       | enfrentada.   |
| <b>3</b>              | <b>Apresentação da Pauta e/ou Extrapauta</b>  |
| <b>Responsável</b>    | TAILA FALLEIROS L. SCHMITT  |
| <b>Encaminhamento</b> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Planejamento de Ação e Orçamento da COA – CAU/PR 2025;</li><li>2. Eleição para Vice-Presidente do CAU/PR;</li><li>3. Regimento Interno;</li><li>4. Proposta de alteração de horário das reuniões da COA – CAU/PR;</li><li>5. Assuntos tratados na 82ª reunião do Conselho Diretor (em especial ACT e contratação de Menores Aprendizes);</li><li>6. Demais assuntos em andamento pela COA-CAU/PR.</li><li>7. Extrapauta - Restauro e Reforma da Sede do Conselho</li></ol> |

## ORDEM DO DIA/ EXTRAPAUTA

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>1</b>              | <b>Eleição para Vice-Presidente do CAU/PR</b>  |
| <b>Fonte</b>          | CAU/PR   |
| <b>Relator</b>        | TAILA FALLEIROS L. SCHMITT   |
| <b>Encaminhamento</b> | Considerando a Reunião Ordinária nº 172/2024 realizada no dia 27 de setembro de 2024, em que foi eleito o vice-presidente e a Reunião Extraordinária nº 173/2024 do Plenário realizada em 11 de outubro de 2024, havendo a destituição do presidente do cargo, tendo a ascensão do vice-presidente para a presidência e, conseqüentemente, a vacância do cargo de vice-presidente. Considerando que o Regimento Interno prevê pelo menos um vice-presidente, foi definido no Conselho Diretor e consta para a próxima Reunião Ordinária nº 173 do Plenário a eleição de vice-presidente como primeiro item de pauta. |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>2</b>              | <b>Regimento Interno</b>  |
| <b>Fonte</b>          | CAU/PR  |
| <b>Relator</b>        | TAILA FALLEIROS L. SCHMITT  |
| <b>Encaminhamento</b> | Consultamos o protocolo SEI 00169.000293/2024-98 que foi tramitado junto ao CAU/BR com as Deliberações DPOPR nº 166-02/2024 Regimento Interno e DPOPR nº 166-03/2024 Organograma CAU/PR para a homologação do CAU/BR, não há nenhuma movimentação no protocolo até o momento, sendo solicitado ao Setor Gabinete verificar a situação do mesmo junto ao CAU/BR. |



|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>3</b>              | <b>Alteração de horário das reuniões da COA-CAU/PR</b>  |
| <b>Fonte</b>          | CAU/PR  |
| <b>Relator</b>        | TAILA FALLEIROS L. SCHMITT  |
| <b>Encaminhamento</b> | Considerando as reuniões das Comissões Ordinárias e a Especial CPOA – Comissão de Política Urbana e Ambiental e que também está sendo realizada no período da manhã, a COA definiu que fará as próximas duas reuniões previstas em calendário 2024, no período da tarde, oportunizando a participação dos conselheiros nas duas reuniões das comissões em que fazem parte.  |
| <b>4</b>              | <b>Assuntos tratados na 82ª reunião do Conselho Diretor (em especial ACT e contratação de Menores Aprendizizes)</b>   |
| <b>Fonte</b>          | CAU/PR  |
| <b>Relator</b>        | TAILA FALLEIROS L. SCHMITT  |
| <b>Encaminhamento</b> | Considerando a realização da 82ª reunião do Conselho Diretor entre os assuntos discutidos foi informado aos conselheiros que o presidente assinou no mês de setembro o Acordo Coletivo de Trabalho - ACT, porém não foi elaborado um Ad Referendum para o ato. Fomos informados também sobre a necessidade de o Conselho contratar menor aprendiz. Lourdes complementou que após uma fiscalização virtual do Ministério do Trabalho e Emprego - MTE, o Conselho foi notificado da obrigatoriedade dessa contratação, e que todos os trâmites estão sendo realizados para a devida contratação.  |
| <b>5</b>              | <b>Plano de Ação e Orçamento da COA-CAU/PR para 2025</b>  |
| <b>Fonte</b>          | CAU/PR  |
| <b>Relator</b>        | TAILA FALLEIROS L. SCHMITT  |
| <b>Encaminhamento</b> | Considerando a solicitação do Setor de Planejamento do CAU/PR para que seja elaborado o plano de ação e orçamento da COA 2025, em discussão foram previstas as seguintes ações: <ul style="list-style-type: none"><li>- Considerando a realização dos encontros da comissão permanente (reuniões ordinárias da comissão 12 vezes no ano) e garantir a participação dos conselheiros titulares ou suplentes;</li><li>- Considerando a realização dos encontros da comissão permanente (reuniões extraordinárias da Comissão 3 três presenciais no ano) e garantir a participação dos conselheiros titulares ou suplentes. (3 três reuniões presencial);</li><li>- Considerando a realização dos encontros da comissão permanente</li></ul> |



|   |  |
|---|--|
| 5 | <p><b>Plano de Ação e Orçamento da COA-CAU/PR para 2025</b><br/>(reuniões extraordinárias da comissão 3 três em formato online) e garantir a participação dos conselheiros titulares ou suplentes. (3 três reuniões em formato online);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Considerando a necessidade de melhorar o andamento dos trabalhos da comissão e garantir a participação presencial do assistente da comissão em pelo menos 6 seis reuniões ordinárias;</li><li>- Considerando a participação no Encontro Nacional da COA em Brasília consideramos a participação de 4 quatro conselheiros;</li><li>- Considerando a necessidade de aperfeiçoamento dos trabalhos prevemos a participação da COA em cursos, seminários, eventos e encontros para trazer novas estratégias de gestão e negócios inovadores e aplicação no Conselho (exemplo de evento Summit Gestão de Negócios);</li><li>- Considerando a participação da COA-CAU/PR em reuniões a convite da COA - CAU/BR ou a convite de outro CAU/UF;</li><li>- Considerando a necessidade de discutir assuntos relacionados a todos os CAU/UF, prevemos a possibilidade da COA-CAU/PR promover e organizar um Encontro das COA SUL (Paraná, Santa Catarina e Rio Grande do Sul);</li><li>- Considerando a necessidade de participar de treinamento, palestras e workshop para conselheiros no formato presencial e/ou online;</li><li>- Considerando a necessidade atualização do Regimento Interno do CAU/PR e da formação de uma comissão para acompanhamento, revisão e análise do mesmo, propondo melhorias.</li><li>- Considerando a necessidade de participação dos conselheiros bem como a possibilidade de acompanhamento pelos profissionais arquitetos e urbanistas propomos a transmissão virtual das palestras que o Conselho organiza, possibilitando acesso dos arquitetos do Estado.</li></ul> <p><b>Encaminhamento Deliberação COA CAU/PR nº 22.2024</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Elaborar e aprovar o Plano de Ação e Orçamento para a COA-CAU/PR para o ano de 2025, anexo a esta Deliberação;</li></ol> |
| 6 | <p><b>Todos os demais assuntos listados e/ou em andamento pela COA.</b></p> <p><b>Fonte</b> CAU/PR</p> <p><b>Relator</b> TAILA FALLEIROS L. SCHMITT</p>  |



|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>6</b>              | <b>Todos os demais assuntos listados e/ou em andamento pela COA.</b>   |
| <b>Encaminhamento</b> | Realizar um levantamento sobre as Reuniões da COA do ano corrente, verificando as Súmulas e Deliberações pendentes de assinatura, e propor acompanhamento dos processos e atividades desenvolvidas e em andamento no CAU/PR. |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>7</b>              | <b>Restauo e Reforma da sede do Conselho</b>   |
| <b>Fonte</b>          | CAU/PR   |
| <b>Relator</b>        | TAILA FALLEIROS L. SCHMITT   |
| <b>Encaminhamento</b> | Considerando o imóvel adquirido em 2015 pelo Conselho para ser a sede do CAU/PR em Curitiba, que desde então aguarda um restauro ou reforma para ser ocupado, em discussão os conselheiros gostariam de maiores informações.<br><b>Encaminhamento Deliberação COA CAU/PR nº 23/2024</b><br><ol style="list-style-type: none"><li>1) Solicitar ao Setor Jurídico informações do andamento do processo administrativo referente a questão da adutora da Sanepar que passa pelo terreno.</li><li>2) Informações sobre restauro, reforma do imóvel, sobre a possibilidade de criar uma comissão especial para verificação das ações a serem realizadas e seu acompanhamento.</li></ol> |

## LEITURA E APROVAÇÃO DE SÚMULA ANTERIOR

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>1</b>              | <b>Leitura e aprovação de Súmula anterior</b>   |
| <b>Responsável</b>    | TAILA FALLEIROS L. SCHMITT  |
| <b>Encaminhamento</b> | Considerando o tempo exíguo os conselheiros decidiram por realizar uma reunião voluntária no dia 12 de novembro de 2024, com a finalidade de verificar, corrigir as Súmulas e Deliberações pendentes da COA/PR. |

Pato Branco (PR), 24 de outubro de 2024.

**TAILA FALLEIROS L. SCHMITT**  
Coordenadora COA-CAU/PR

**GISELLE LUZIA DZIURA**  
Coordenadora adjunta COA-CAU/PR

**GEOVANI INACIO BARD**  
Membro COA-CAU/PR

**LOURDES VASSELEK**  
Assistente da COA-CAU/PR